

---

## Volontärpolicy

# För Människor Av Människor Medmänniskor

<b>Dokumentnamn:</b>	Volontärpolicy	<b>Ägare:</b>	Styrelsen
<b>Stadsmissionens versionsnummer</b>	1	<b>Ansvarig implementering:</b>	för Direktor
<b>Gäller för:</b>	Eskilstuna Stadsmission	<b>Distribution:</b>	Regelverket
<b>Beslutad av:</b>	Styrelsen	<b>Dokumentplats:</b>	
<b>Fastställelse &amp; revision:</b>	Styrelsen årligen	<b>Informationstyp:</b>	Internt
<b>Datum för fastställelse:</b>	2017-04-28	<b>Sidan:</b>	1

## Innehåll

Identitet och värdegrund.....	2
Eskilstuna Stadsmission rekryterar volontärer utifrån två syften .....	2
Anställda och volontärer.....	2
Rekrytering och arbetsuppgifter .....	3
Volontärinledning .....	3
Överenskommelse, försäkring och tystnadslöfte .....	3
Avslutning av uppdraget.....	3
Volontärens ansvar i verksamhet.....	3

<b>Dokumentnamn:</b>	Volontärpolicy	<b>Ägare:</b>	Styrelsen
<b>Stadsmissionens versionsnummer</b>	1	<b>Ansvarig implementering:</b>	Direktor
<b>Gäller för:</b>	Eskilstuna Stadsmission	<b>Distribution:</b>	Regelverket
<b>Beslutad av:</b>	Styrelsen	<b>Dokumentplats:</b>	
<b>Fastställelse &amp; revision:</b>	Styrelsen årligen	<b>Informationstyp:</b>	Internt
<b>Datum för fastställelse:</b>	2017-04-28	<b>Sidan:</b>	1

## Identitet och värdegrund

Eskilstuna Stadsmission är en ideell förening och tillhör civilsamhället. Organisationen får sitt uppdrag (idé/ändamål) av medlemmarna och huvudmän. Organisationens identitet vilar på en frivillig och demokratisk grund. Därav följer att det utöver att bedriva *social omsorg*, är organisationens uppgift att *engagera* människor för vår vision och idé, för att stärka samhörigheten, ansvarstagandet och viljan till medmänsklighet mellan människor.

Vi tror att samhället är större än den offentliga sektorn, och att alla människor har ett personligt ansvar för det samhälle vi lever i. Som ideell aktör ska vi kanalisera det frivilliga engagemanget och ansvarstagandet.

## Eskilstuna Stadsmission rekryterar volontärer utifrån två syften

1. Öka kvaliteten för verksamheternas deltagare genom att professionella och ideella krafter verkar sida vid sida för deltagarnas bästa.
2. Engagera Eskilstunaborna för Eskilstuna Stadsmissions vision: Att möta människor i utsatta livssituationer.

## Anställda och volontärer

I begreppet medarbetare i Eskilstuna Stadsmission ingår såväl anställda som volontärer. Därav är ett beaktande av volontärens roll och plats en självklar del i det systematiska arbetsmiljöarbetet liksom andra policydokument och riktlinjer som rör medarbetare (t.ex. Jämställdhets- och Mångfaldhetspolicy).

Vilka roller som en volontär kan ha i en verksamhet varierar.

- Volontären bidrar med kompetens som förbättrar kvaliteten på verksamheten.
- Volontärens tid och närvaro ger ordinarie personal möjlighet att fokusera i ännu högre grad på det personliga mötet med den enskilda deltagaren.
- Uppdraget är av sådan art att det ger ett mervärde då volontären ej är anställd och betald av Eskilstuna Stadsmission.
- Volontärer bidrar med professionell kompetens som Eskilstuna Stadsmission saknar/behöver förstärka.
- Det finns kan också finnas verksamheter som är helt volontärdrivna.

Volontären får aldrig ersätta ordinarie personal genom att tas in som vikarie vid sjukdom eller semester. I verksamhet där Eskilstuna Stadsmission enligt kontrakt är bunden att utföra vissa uppgifter måste det säkerställas att den verksamheten även kan utföras utan volontärer på plats.

Vid volontäruppdrag där ensamarbete kan medföra en förhöjd risk för tillbud bör en särskild riskanalys göras och därefter tas ställning till.

Blir volontären anställd i Eskilstuna Stadsmission så kan möjligheten till volontärskapet komma att omprövas.

<b>Dokumentnamn:</b>	Volontärpolicy	<b>Ägare:</b>	Styrelsen
<b>Stadsmissionens versionsnummer</b>	1	<b>Ansvarig implementering:</b>	för Direktor
<b>Gäller för:</b>	Eskilstuna Stadsmission	<b>Distribution:</b>	Regelverket
<b>Beslutad av:</b>	Styrelsen	<b>Dokumentplats:</b>	
<b>Fastställelse &amp; revision:</b>	Styrelsen årligen	<b>Informationstyp:</b>	Internt
<b>Datum för fastställelse:</b>	2017-04-28	<b>Sidan:</b>	1

## Rekrytering och arbetsuppgifter

Volontären rekryteras utifrån verksamheternas behov och matchas med den sökandes engagemang och kompetens. Volontären ska dela Eskilstuna Stadsmissions människosyn och värdegrund. Eskilstuna Stadsmission tillämpar i regel en åldersgräns som innebär att volontärerna är minst 18 år.

Eskilstuna Stadsmission förbehåller sig rätten att ta referenser på likartat sätt som vid ordinarie personalrekrytering. Verksamheterna avgör själva om nya volontärer ska lämna in ett utdrag ur brottsregistret i samband med att man påbörjar sitt uppdrag som volontär. Finns brott registrerade, kan det påverka var i organisationer volontären erbjuds uppdrag.

## Volontärkurs

Volontären ska utifrån de uppdrag hen är rekryterad till, genomgå delar av Eskilstuna Stadsmissions Volontärinledning. Fristående föreläsningar, tematiska workshops och fortbildning som är relevanta för olika volontärsuppdrag ska erbjudas kontinuerligt.

## Överenskommelse, försäkring och tystnadslöfte

När en volontär går in i ett uppdrag görs en skriftlig överenskommelse mellan volontär och verksamhet. Överenskommelsen innefattar ett tystnadslöfte kring eventuella personuppgifter som volontären tar del av under sitt uppdrag. Detta löfte gäller även efter avslutat uppdrag. I överenskommelsen görs också volontären uppmärksam på den försäkring som Eskilstuna Stadsmission tecknat för volontären.

Volontären skall inte behöva ha egna ekonomiska utlägg för att utföra sitt volontäruppdrag. I förväg överenskomna utgifter ersätts mot kvitto på den verksamheten där det aktuella uppdraget utförs. Resor till och från uppdraget ersätts inte.

Överenskommelsen innefattar också ett åtagande från verksamheten att ge volontären bästa möjliga förutsättningar att utföra det uppdrag som man kommit överens om.

## Avslutning av uppdraget

Om volontären inte fullgör sina åtaganden enligt kontrakt eller annan överenskommelse kan hen skiljas från uppdraget. På motsvarande sätt har volontären också rätt att säga upp sitt åtagande.

Om volontären inte lever upp till och handlar i enighet med Eskilstuna Stadsmissions värdegrund och människosyn kan volontären avslutas som volontär i organisationen efter gemensamt beslut av strategigruppen eller ansvarig för verksamheten och berörd personal.

Om volontären väljer att avsluta sitt volontärskap hos Eskilstuna Stadsmission ska verksamheten meddela volontärens ansvarig.

## Volontärens ansvar

Eskilstuna Stadsmission har en person som är huvudansvarig för volontärarbetet. I varje verksamhet ska finnas en person som har ett speciellt ansvar för volontärer. Uppdraget har två huvuddelar:

<b>Dokumentnamn:</b>	Volontärpolicy	<b>Ägare:</b>	Styrelsen
<b>Stadsmissionens versionsnummer</b>	1	<b>Ansvarig implementering:</b>	för Direktor
<b>Gäller för:</b>	Eskilstuna Stadsmission	<b>Distribution:</b>	Regelverket
<b>Beslutad av:</b>	Styrelsen	<b>Dokumentplats:</b>	
<b>Fastställelse &amp; revision:</b>	Styrelsen årligen	<b>Informationstyp:</b>	Internt
<b>Datum för fastställelse:</b>	2017-04-28	<b>Sidan:</b>	1

**Vara volontärens kontaktperson.**

Volontären vänder sig till volontärens ansvarig vid frånvarorapportering, för att diskutera hur uppdraget går, få löpande stöd i sitt uppdrag, vid olyckstillbud och krissituationer. Volontären ska tillsammans med volontärens ansvarig ha regelbundna medarbetarsamtal, enskilt eller i grupp minst en gång per år.

**Vara volontärens ansvariges kontaktperson i verksamheten.**

Den volontärens ansvarige är även respektive verksamhets volontärens ansvariges kontaktperson. Vilka arbetsuppgifter volontärens ansvarige i verksamheten innefattar förmedlas av den volontärens ansvarige vid tillträdet i rollen.

<b>Dokumentnamn:</b>	Volontärpolicy	<b>Ägare:</b>	Styrelsen
<b>Stadsmissionens versionsnummer</b>	1	<b>Ansvarig implementering:</b>	för Direktor
<b>Gäller för:</b>	Eskilstuna Stadsmission	<b>Distribution:</b>	Regelverket
<b>Beslutad av:</b>	Styrelsen	<b>Dokumentplats:</b>	
<b>Fastställelse &amp; revision:</b>	Styrelsen årligen	<b>Informationstyp:</b>	Internt
<b>Datum för fastställelse:</b>	2017-04-28	<b>Sidan:</b>	1